

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10» имени Героя Российской
Федерации Дмитрия Леонидовича Рычкова**

ПРИКАЗ

18.02.2025г.

№ 51/01-11

г. Реж

**О проведении всероссийских проверочных работ
в МАОУ СОШ № 10 в 2025 году**

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 №1008 “Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году”.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4-8 классах в период с 11 апреля 2025 по 16 мая 2025 года; в 10 классе с 11 апреля по 24 апреля 2025 года.

2. Утвердить график проведения ВПР, регламент проведения ВПР (Приложение №1).

3. Назначить:

3.1. Ответственными лицами (школьными координаторами) за проведение Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) Коробейникову Ирину Геннадьевну, Кононенко Ольгу Геннадьевну заместителей директора по УВР.

3.2. Школьным координаторами проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО ([https:// spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/](https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/) раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://Spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение инструктивных материалов.

- обеспечить выполнение всех пунктов инструкции проведения ВПР;

- представить график проведения ВПР -2025 об участии МАОУ СОШ №10 во Всероссийских проверочных работах до 20 февраля 2025 года в Управление образования Администрации Режевского городского округа каб.4 (приложение 1).

- проводить ВПР на втором-четвертом уроке, в соответствии с порядком проведения ВПР;
- в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
- получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями).
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
- по результатам проведения ВПР представить отчеты по параллелям не позднее 7 дней после получения результатов на электронную почту Першиной О.В.;
- обеспечить правильное хранение работ участников мероприятий графика, утверждённого настоящим приказом, в срок до 11 апреля 2026 года;
- организовать анализ результатов проведения ВПР на заседании педагогического совета и довести до родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Ответственному за сайт Ямбаеву П.С. разместить информацию об участии МАОУ СОШ №10 во Всероссийских проверочных работах на официальном сайте школы до 20 февраля 2025 года.

3.4. Техническими специалистами назначить Ямбаева Павла Сергеевича, лаборанта кабинета информатики и физики.

3.4.1. Техническим специалистам:

- обеспечить технологические для проведения ВПР;
- обеспечить взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по обеспечению и проведению ВПР;
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО ([https:// Spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/](https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/) раздел «Обмен данными», получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОУ - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
- получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
- распечатать варианты ВПР на всех участников.
- заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора

результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена **в течение недели** после проведения ВПР.

- скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

3.5. Независимыми наблюдателями назначить Барченинову В. В., Сарамбаеву Марию Юрьевну (приложение 2).

3.6. Организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах назначить:

Давыдову В.А.

Рябышеву О.В.

Мосунову Д.А.

Данилову М.И.

Белявскую Е.Ю.

Каргаполову О.А.

Зайцеву А.Р.

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- прописать на доске время начала и окончания работы;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

3.7. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Секерину Н.В.

Каткову Н.Н.

Медведеву С.В.

3.8. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- 4 классы:

- по русскому языку: Россихина С.В., Брущенко Н.Ю.
- по математике: Россихина С.В., Брущенко Н.Ю.
- по окружающему миру: Россихина С.В., Брущенко Н.Ю.

- по литературному чтению: Россихина С.В., Брущенко Н.Ю.

- по английскому языку: Морозову Е.М., Фотееву Н.В.

- 5-8,10 классы:

- по русскому языку: Буркову Е.М., Лепинских Н.А., Баранову Я.А.

- по математике: Арыкову О.В., Милевскую Е.П., Белявскую Е.Ю., Колганову С.И.

- по истории: Коробейникову И.Г., Платонову Е.И.

- по биологии: Белоусову М.Е., Климцеву А.А., Ишкову Н.В.

- по географии: Корушину М.Е., Борисову Т.А.

- по обществознанию: Кононенко О.Г.

- по физике: Комина О.В.

- по химии: Ишкову Н.В.

- по английскому языку: Морозову Е.М., Фотееву Н.В.

После проведения:

3. 9 Экспертам по проверке ВПР

- провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР;

- заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;

- предоставить заполненную форму техническому специалисту для загрузки в систему ФИС ОКО не позднее 15:00 мск в день согласно установленному плану-графику.

Директор



А.А. Климцева

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВПР-25
в МОУ СОШ № 10**

дата проведения	Учебный предмет
4 класс	
11.04.2025	русский язык
15.04.2025	математика
17.04.2025	окружающий мир, литературное чтение, английский язык
5 класс	
11.04.2025	русский язык
15.04.2025	математика
17.04.2025	история, литература, иностранный язык
22.04.2025	биология, география
6 класс	
11.04.2025	русский язык
15.04.2025	математика
17.04.2025	история, обществознание, литература, иностранный язык
22.04.2025	биология, география
7 класс	
11.04.2025	русский язык
15.04.2025	математика
17.04.2025	история, обществознание, литература, иностранный язык
22.04.2025	биология, физика, география
8 класс	
11.04.2025	русский язык
15.04.2025	математика
17.04.2025	история, обществознание, литература, иностранный язык
22.04.2025	биология, физика, химия, география
10 класс	
11.04.2025	русский язык
15.04.2025	математика
17.04.2025	история, обществознание, литература, английский язык
22.04.2025	география, физика, химия

Проведение ВПР с контролем объективности результатов
Протокол для независимых наблюдателей

Название школы: _____

Дата проведения: _____

Класс и предмет: _____

Количество участников: _____

Общая информация о подготовке и проведении ВПР с контролем объективности	Да/Нет
Все учащиеся отключили телефоны и другие электронные устройства	
Организатор в аудитории отвечал на вопросы учащихся по содержанию работы	
Учащиеся соблюдали дисциплину	

Замечания (описать, если имеются)

(ФИО ответственного независимого наблюдателя)

(подпись)

(ФИО независимого наблюдателя в аудитории)

(подпись)