

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10» имени Героя Российской
Федерации Дмитрия Леонидовича Рычкова

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 195/01-11

г. Реж

**Об организации подготовки к ГИА выпускников 9-х и 11-х классов в
2023/2024 учебном году**

С целью выполнения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», повышения качества подготовки выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА, организационно-технологического и информационного сопровождения при подготовке к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным координатором в МАОУ СОШ № 10 по подготовке к ГИА выпускников 9-х и 11-х классов в 2023-2024 учебном году заместителя директора по УВР Коробейникову И.Г.
2. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) подготовки к ГИА.
3. Заместителю директора по УВР Коробейниковой И.Г.:
 - 3.1. Обеспечить организационное руководство по выполнению Дорожной карты (плана мероприятий).
 - 3.2. Провести работу с участниками ГИА по нормативному, организационному, организационно-технологическому, информационному обеспечению.
 - 3.3. Проконтролировать работу учителей и классных руководителей по подготовке к ГИА в соответствии с Дорожной картой (планом мероприятий).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Климцева

С приказом ознакомлен(ы):



И.Г. Коробейникова



**Дорожная карта (план мероприятий)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования и среднего общего
образования обучающихся МАОУ СОШ № 10**

Цель государственной итоговой аттестации – установить соответствие достигнутых учащимися образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор; заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Ноябрь	Директор; заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	Январь	Директор; заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
1.4.	Издание приказов: • о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • о порядке окончания 2022/23 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май–июнь	Директор; заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
1.5.	Утверждение графика консультаций	Февраль	Директор; заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
1.6.	Издание приказа о назначении лиц,	Май–июнь	Директор;

	сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)		заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
1.7.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации	Май	Директор; заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
2. Анализ результатов ГИА-2023			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Июль	заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
2.3.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2023 года. принять участие в вебинарах ГИА - 2024	Сентябрь– октябрь	учителя- предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Лизунова М.С.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	заместители директора
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместители директора по УВР.; классные руководители; учителя- предметники;

			педагог-психолог
3.6.	Организация психологической помощи участникам экзамена: • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»	Октябрь–май	Заместители директора по УВР, классные руководители педагог-психолог Зайцева А.Р.

4. Информационное обеспечение ГИА-2024

4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, классных часов с обучающимися: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Коробейникова И.Г.; классные руководители; педагог-психолог Лизунова М.С.
4.2.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь	заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	заместитель директора по УВР И.Г.Коробейникова

			П.С.Ямбаев, ответственный за информационный обмен
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Коробейникова И.Г.
4.5.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	учителя русского языка и литературы
4.6.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	учителя русского языка и литературы
4.7.	Проведение классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции	Февраль	классные руководители 9-х и 11-х классов
5. Организационное сопровождение ГИА-2024			
5.1.	Сбор информации о выборе предметов по ОГЭ и ЕГЭ	Сентябрь– ноябрь	Заместитель директора по УВР Коробейникова И.Г.
5.2.	Подача сведений в РБД обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР Коробейникова И.Г., Сергеев И.А., тех.специалист

5.4.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УВР Коробейникова И.Г., Сергеев И.А., тех.специалист
5.5.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Коробейникова И.Г., Сергеев И.А., тех.специалист
5.9.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
5.10.	Организация и проведение итогового собеседования.	Февраль	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
5.11.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
5.12.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
5.13.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова; И.А. Сергеев, тех.специалист
5.14.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Директор
5.15.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024			
6.1.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ: • входной контроль – 9-е и 11-е классы; • промежуточный контроль; • тематический контроль.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
6.2.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
6.3.	Анализ посещения	Февраль-май	Заместитель

	индивидуальных консультаций учениками		директора по УВР И.Г. Коробейникова
6.4.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Администрация
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
7.2.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Март-апрель	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
7.3.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь-март	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова
8. Проведение ГИА			
8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	руководитель ППЭ И.Г. Коробейникова
8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	руководитель ППЭ И.Г. Коробейникова
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.4.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.5.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР И.Г. Коробейникова

**График консультаций по подготовке ГИА обучающихся
9-х классов, 11 класса**

№ п/п	предмет	Ф.И.О. учителя	день недели
11 класс			
1	русский язык	Киселева Л.И.	вторник, пятница (индивидуальное консультирование)
2	математика	Короткова Р.С.	среда в рамках реализации элективных курсов предусмотрен курс «Математика в задачах»
9 класс			
1	русский язык	Буркова Е.М.	четверг
2	математика	Арыкова О.В.	среда

* График консультаций по предметам по выбору формируется во втором полугодии с учетом потребностей обучающихся после написания личного заявления.

зам. директора по УВР



И.Г. Коробейникова